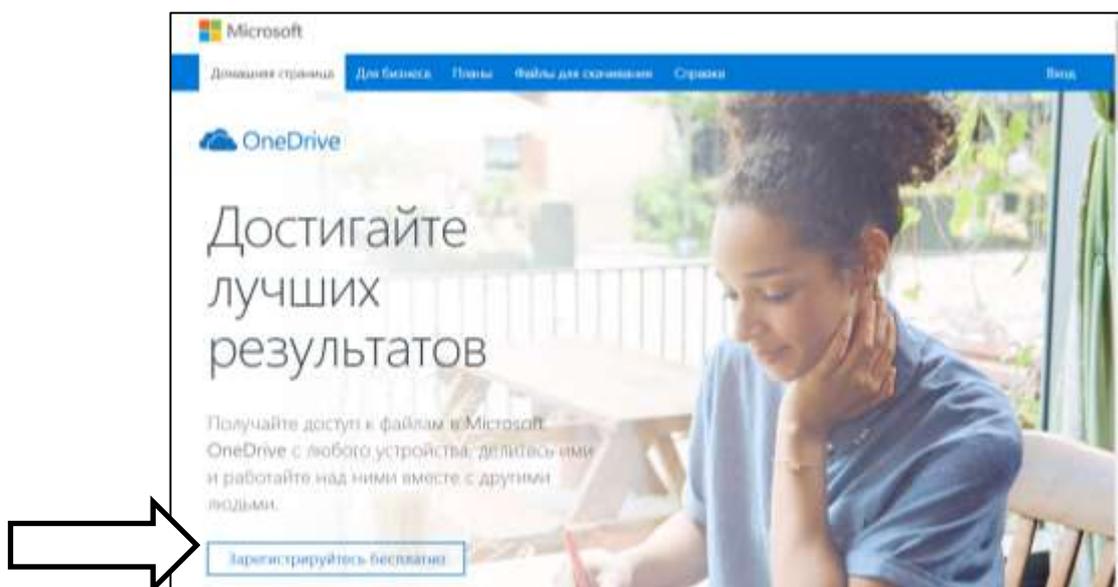


Инструкция. Регистрация на сайте OneDrive

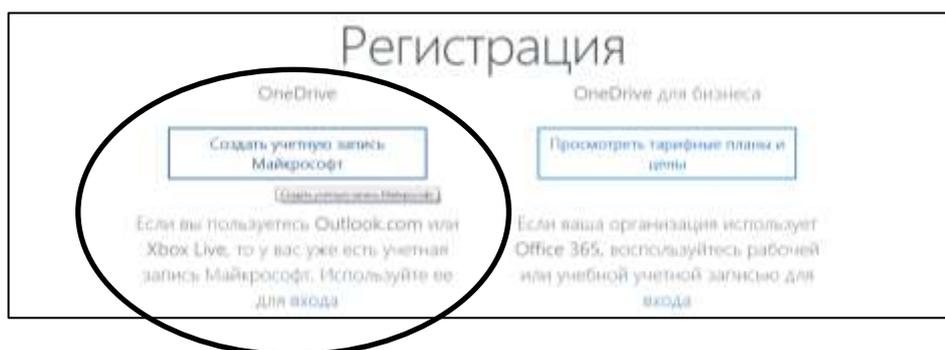
Это бесплатный сервис для хранения файлов в сети Интернет. Сервис OneDrive позволяет бесплатно загрузить до 7 ГБ вашей информации: текстовые документы, презентации, таблицы, фотографии и т. д.

Для регистрации в сервисе OneDrive вам необходимо иметь электронный почтовый ящик, адрес которого будет использоваться в качестве Имени пользователя. Если у вас нет электронного ящика, его следует завести. Чтобы зарегистрироваться на сайте OneDrive, вам необходимо выполнить следующие действия.

1. В адресной строке браузера введите <http://onedrive.live.com>
2. Нажмите «Зарегистрируйтесь бесплатно».

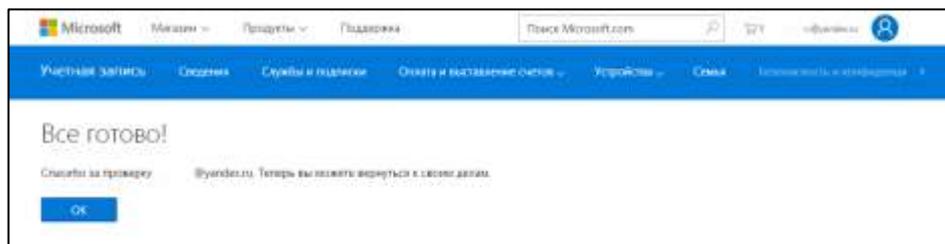


3. Выберите «Создать учетную запись Майкрософт»



4. Введите адрес своей электронной почты, придумайте и впишите пароль (пароль должен содержать не менее 8 символов: цифры, латинские буквы). Нажмите кнопку «Далее».

5. На указанный Вами электронный адрес придет письмо. Откройте его, нажмите «Подтвердить e-mail (будет указан Ваш e-mail)».



6. Нажмите «OK»
7. После успешной регистрации в сервисе OneDrive, Вы можете подготовить документы для публикации в сети Интернет, загрузить их на сервис и получить на них ссылку. Разместите ссылку на сайте, например АвачаWiki. Тогда другие пользователи сети Интернет смогут просматривать Ваши материалы.

